



Toronto
Community
Housing



Инструментарий для Заявки на Фонды Действия Жильцов

Данный пакет включает всю информацию,
нужную вам для заявки на Фонды S.



Table of contents

Оглавление

Цели	3
Критерии соответствия	3
Процесс заявки	4
Крайние сроки подачи	5
Приемлимые и неприемлемые затраты	6
Форма заявки на Фонды Действия Жильцов	8



**Адресуя приоритеты
жильцов для
создания живых
общин**

Objectives

Цели

Общественное Жил-обеспечение Торонто (Toronto Community Housing) устанавливает Промежуточные Таблицы Фондирования (Interim Funding Tables) в помощь распределению фондов Совета Жильцов (Tenant Council) и Использования Помещений (Use of Space), известных отныне как Фонды Действия Жильцов (Tenant Action Funds). Эти фонды будут выдаваться жильцам или группам жильцов, нуждающимся в ресурсах для адресования приоритетов своих общин.

Критерии применимости

Все жильцы Общественного Жил-обеспечения Торонто могут просить ресурсы для проектов и инициатив, которые отвечают идентифицированным жильцами приоритетам. Члены Промежуточных Таблиц Фондирования не могут подавать заявки на фонды для инициатив в своей общине, но члены общины могут давать заявки на Фонды Действий Жильцов.

Все заявители должны сбалансировать ранее выделенные средства перед заявлением на дополнительные ресурсы. Жилец в задолженности неприемлем как заявитель на будущие ресурсы.





Обработка заявлений

Подача заявления

Шаг	Описание
	Шаг первый: Скачать PDF-версию формы заявки или взять ее у Координатора Услуг Общины или через эпочту на taf@torontohousing.ca .
	Шаг второй: Заполнить заявку. Если нужна помощь с заявкой, обратиться к местному Координатору общественных Услуг и Участия. Если не уверены кто Координатор, то звоните в Центр Заботы о Клиенте 416-981-5500 и агент свяжет вас с нужным лицом
	Шаг третий: Направить заявку по адресу taf@torontohousing.ca .

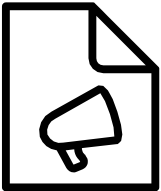

Ревью и утверждение

Шаг	Описание
	Шаг четвертый: Промежуточная Таблица Фондирования рассмотрит вашу заявку. Если возникнут вопросы по заявке или нужны пояснения, то штат свяжется с вами.
	Шаг пятый: В течение двух недель после ре-вью вы получите письмо о статусе заявки. Если заявка утверждена то ваш местный Координатор общественных Услуг и Участия свяжется с вами для обсуждения последующих шагов.

Описание обработки заявлений продолжается на стр. 5.

Обработка заявлений

Обработка заявлений и отчетный доклад

Шаг	Описание
	<p>Шаг шестой: Все решения Промежуточной Таблицы Фондирования окончательны. Отчет об отклоненных заявках предлагается по запросу. Все неутвержденные заявки могут быть вновь поданы с любыми соответствующими изменениями или рекомендованной дополнительной информацией.</p>
	<p>Шаг седьмой: Когда проект завершен, от всех заявителей ожидается подача формы завершения проекта. Если был выдан чек, то заявители должны будут подать отчетную форму, оригиналы чеков продажи и любые неиспользованные фонды. Если вам нужна помощь в заполнении формы завершения проекта или сверке выделенных средств, вы можете обратиться к Координатору Общинных Услуг и Участия.</p>

Крайние сроки подачи

Вот ключевые даты рассмотрения заявок панелью Промежуточной Таблицы Фондирования. Заявки должны быть получены не позже 11:59 веч. дня крайнего срока заявки.

- Для сентябрьского ревью заявки должны быть получены не позднее субботы, 31 августа 2019г.
- Для октябрьского ревью заявки должны быть получены не позднее понедельника, 30 сентября 2019г.
- Для ноябрьского ревью заявки должны быть получены не позднее четверга, 31 октября 2019г.

Приемлемые и неприемлемые расходы

Жильцы будут иметь возможность заявлять на расходы через Фонды Действий Жильцов вплоть до \$1,000. **Не знаете, какие вещи вы можете заявлять?** Список ниже поможет выбрать.

Приемлемые расходы	Неприемлемые расходы
Вещи, которые можно получить с фондами	Вещи, которые невозможно получить с фондами
Поощрение волонтеров	Персональное использование
Пища для участников и волонтеров	Гонорары
Трэйнинг	Алкоголь
Печатание	Действия по сбору средств/события, дары в благотельных целях
Материалы и поставки	Действующие проекты/программы
Спорт-оборудование*	Затраты на действия вне сроков фондирования
Медия-оборудование*	Зарплата и почасовые ставки и доход-генерирующие действия для штата, членов групп и/или наставников
Мебель и аксессуары (внутри и снаружи)*	Месячные проездные ТТС
Отдых и развлечения *	Поездки за пределы Города Торонто
Художественные принадлежности*	Действия, связанные с религиозными и/или политическими целями

*Купленные вещи будут принадлежать Общественному Жил-обеспечению Торонто и будут доступны жильцам для других целей. Нужен план хранения и доступности для жильцов.

Приемлемые и неприемлемые расходы

Жильцы будут иметь возможность заявлять на расходы через Фонды Действий Жильцов вплоть до \$1,000. **Не знаете, какие вещи вы можете заявлять?** Список ниже поможет выбрать.

Приемлемые расходы	Неприемлемые расходы
Вещи, которые можно получить с фондами	Вещи, которые невозможно получить с фондами
Кухонные или хозяйственные принадлежности*	Вещи, не указанные в вашем поданном бюджете
Садовые принадлежности и аксессуары*	Членские взносы
Жетоны Торонто Транзитной Комиссии (ТТС), или возмещение километража с деталями транспортировки материалов/оборудования к месту мероприятия	Конференции
Страхование ответственности если не покрывается корпоративным страхованием	Консультанты
Разрешение на инициативу (если применимо)	
Мотивирующие ораторы/развлекательная программа	

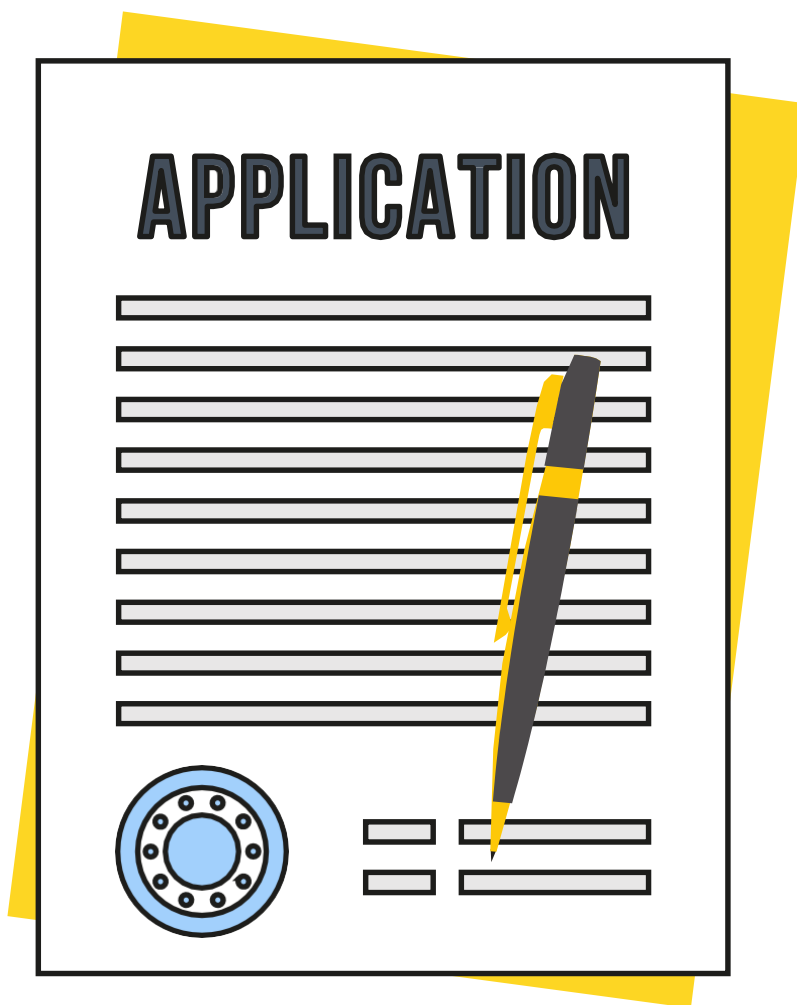
* Купленные вещи будут принадлежать Общественному Жил-обеспечению Торонто и будут доступны жильцам для других целей. Нужен план хранения и доступности для жильцов.

Приемлемые и неприемлемые расходы

Жильцы будут иметь возможность заявлять на расходы через Фонды Действий Жильцов вплоть до \$1,000. **Не знаете, какие вещи вы можете заявлять?** Список ниже поможет выбрать.

Tenant Action Funds application form

Форма заявки на Фонды Действия Жильцов



Tenant Action Funds application form

Форма заявки на Фонды Действия Жильцов

Номер заявки (Только для
Общественного Жил-
обеспечения Торонто):

Часть А : Информация

заявителя Тип заявки

Жилец

Группа жильцов

Имя заявителя (если группа жильцов, указать всех членов):

Адрес:

Жилищный Центр (Operating Unit):

Эпочта (если группа жильцов, указать основной контакт):

Номер телефона (если группа жильцов, указать основной контакт):

Хотите ли вы быть включенным(и) в наш список рассылки Системы
Участия Жильцов?

Да

Нет

Tenant Action Funds application form

Форма заявки на Фонды Действия Жильцов

Часть В: Общественная поддержка

Перечислите всех жильцов, с которыми вы общаетесь по поводу вашего запроса и которые поддерживают данное заявление.

Минимум восемь жильцов должны поддержать ваш проект.

#	Имя жильца	Адрес	# телефона или эпочты	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Tenant Action Funds application form

Форма заявки на Фонды Действия Жильцов

Часть С: Информация о проекте

Номер заявки (Только для
Общественного Жил-
обеспечения Торонто):

Название проекта: _____

Ожидаемая дата старта: _____

Ожидаемая дата окончания: _____

Опишите проект и почему вы предлагаете его. Укажите пожалуйста специфически ниже в рамке или приложите документ (<250 слов).

К какому приоритету относится ваш проект? Отметьте все что связано.

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Капитальная инвестиция | <input type="checkbox"/> Техобслуживание |
| <input type="checkbox"/> Коммуникации | <input type="checkbox"/> Контроль живности |
| <input type="checkbox"/> Действия общины дома | <input type="checkbox"/> Безопасность и охрана |
| <input type="checkbox"/> Общественные программы | <input type="checkbox"/> Менеджмент мусора и утиля |
| <input type="checkbox"/> Общие помещения | <input type="checkbox"/> Другое: _____ |
| <input type="checkbox"/> Трэйнинг поиска работы | |

Tenant Action Funds application form

Форма заявки на Фонды Действия Жильцов

Выберите свое основное целевое население

- | | |
|-----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Дети | <input type="checkbox"/> Пожилые |
| <input type="checkbox"/> Молодежь | <input type="checkbox"/> Семьи |
| <input type="checkbox"/> Взрослые | <input type="checkbox"/> Община |
| | <input type="checkbox"/> Другое: _____ |

Сколько жильцов по вашим ожиданиям будут участвовать?

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Менее 5 | <input type="checkbox"/> 10 до 20 |
| <input type="checkbox"/> 5 до 9 | <input type="checkbox"/> Более 20 |

Какие партнеры поддержат проект и в какой роли? (если применимо)

Партнер	Роль (т.е. пожертвования в натуральной форме, книги, школьные принадлежности, денежные пожертвования, кадровые ресурсы)

Tenant Action Funds application form

Форма заявки на Фонды Действия Жильцов

Каковы ваши надежды на достижения данного проекта? Каковы ожидаемые результаты или бенефиты? Кто выиграет от этого проекта? Чем данный проект будет выигрышным для общины? Какую разницу вы надеетесь достичь?

Отметьте все, что соответствует.

- Подключить жильцов к услугам и возможностям.
- Разработать партнерства и сети, чтобы создать местные программы и услуги, которые улучшат социальные условия и продвинут более безопасные общины.
- Повысить участие жильцов в действиях, которые влияют на качество жизни жильцов.

Дайте, пожалуйста, больше деталей ниже в рамке или приложите свой документ (макс 250 слов).

Tenant Action Funds application form

Форма заявки на Фонды Действия Жильцов

Как бы вы оценили успех проекта? Как бы вы узнали, что этот проект стал успешным?

Отметьте все, что соответствует.

- | | | | |
|--------------------------|---|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Опрос обратной связи | <input type="checkbox"/> | Фокус-группы |
| <input type="checkbox"/> | Интервью с жильцами
(видео или письменные) | <input type="checkbox"/> | Листы присутствующих/ запись посещаемости |

Дайте, пожалуйста, больше деталей ниже в рамке или приложите свой документ (макс 250 слов).

Tenant Action Funds application form

Форма заявки на Фонды Действия Жильцов

Часть D: Ресурсы Какие ресурсы нужны вам для проекта? Дайте, пожалуйста, детали ниже или приложите свой документ.

Действие	Нужны ресурсы Какие вещи или сервисы вам нужны и сколько? (если применимо)	Как вы предпочитаете получить ресурсы? 1. Прямо от ОКЖТ (ТСНС) (ОКЖТ предоставляет или доставляет вам купленные вещи или услуги) 2. Возмещение (вы платите авансом, и ОКЖТ возмещает вам расход) 3. Аванс наличными*	Requested amount
Итого запрошена сумма			\$

*Лимит авансов наличными до \$500, и выдается по усмотрению ОКЖТ.

Tenant Action Funds application form

Форма заявки на Фонды Действия Жильцов

Часть E: Декларация

Отметьте каждый квадрат в подтверждение того, что осведомлены

- Запрошенные ресурсы будут использованы только на перечисленные приемлемые расходы и единственно для целей проекта. Ресурсы не будут использованы на персональные цели.
- Все фонды выверяются предоставлением оригиналов подробных квитанций продаж, с полной формой отчета о затратах и оставшимися средствами в течение 14 дней по завершении проекта.
- Все успешные заявители подадут краткий суммарный отчет по завершении проекта. Отчет включает основные факты и вызовы проекта, сколько жильцов участвовало в этом проекте и/или отзывы жильцов. Все представленные фото или видео должны иметь согласие жильцов. Шаблон проекта будет дан.
- Все финансируемые заявители должны выверить фонды прежде, чем соискать дальнейшие ресурсы.
- Финансированные заявители не смогут иметь дальнейших ресурсов, если средства неверно использованы или не выверены.
- Решения Промежуточной Таблицы Фондирования финальны. Обратная связь о заявлениях отказанных дается по запросу. Жильцам можно подавать вторично отказанные заявления.
- Все секции A до E формы заявления должны быть заполнены.

Подпись заявителя (если группа жильцов то подпись контакта) Имя

заявителя (если группа жильцов то подпись контакта):

Дата: _____

Форма заявки на Фонды Действия Жильцов

Персональная информация, затребованная в данной форме, собирается в соответствии с с. 28(2) *Муниципального Акта Свободы Информации и Защиты*

Tenant Action Funds application form

Приватности (Municipal Freedom of Information and Protect of Privacy Act).

Информация будет использована для процесса Обновления Системы Участия Жильцов (Tenant Engagement System Refresh) и общих административных целей. Если у вас имеются вопросы о сборе данной информации, войдите, пожалуйста, в контакт со Специалистом по Информации (Information Specialist), 931 Yonge Street, Toronto ON, M4W 2H2, **416-981-5500**.

Tenant Action Funds application form

Форма заявки на Фонды Действия Жильцов

Часть F: Утверждение панелью

Дата заседания: _____

Оценка заявления: _____

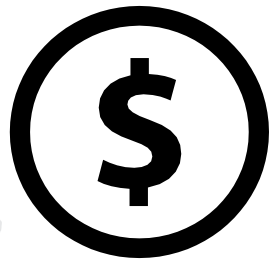
Окончательное решение: _____

Имя члена панели	Подпись	Дата

Часть G: Утверждение Общ. Жил-обеспечения Торонто

Имя работника	Роль	Подпись	Дата
	Координатор Услуг Общины		
	Мэнэджер, Участие Жильцов и Развитие Общины		
Итого утверж-денная сумма	\$		
Бюджетный код			

Держите СВЯЗЬ



torontohousing.ca/TER



#YourcommunityYoursay



taf@torontohousing.ca



416-981-4435



@TOhousing



@TorontoCommunityHousing



@torontohousing



@TorontoCommunityHousing



Запрос этого документа в доступном формате или на переведенную версию, help@torontohousing.ca или 416-981-5500.