



Toronto
Community
Housing



住客行動基金申請套件

此套文件包含申請住客行動基金您將所需所有訊息。



目錄

目標	三
資格標準	三
申請過程	三
提交截止日期	四
符合條件和不符合條件的銷費	五
住客行動基金申請表	六

三
三
四
五
六
八



處理住客優先要務
建立充滿活力的社區

目標

多倫多社區房屋公司正在成立臨時基金圓桌會，以幫助分派住客議會和使用空間基金(現稱為住客行動基金)。這些基金將提供給需要資源以處理他們社區優先要務的住客或住客群體。

資格標準

所有多倫多社區房屋公司住客都可以要求資源回應住客辨認之優先要務的計劃和倡議。


臨時基金圓桌會的成員不得在他們社區內提交倡議的基金要求，但他們的社區成員可以申請住客行動基金。

所有申請人必須在尋求額外資源之前平衡先前分配的基金。任何濫用基金的住客都沒有資格申請將來的資源。





申請過程

提交申請表

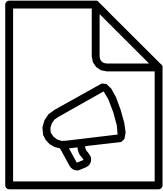

步驟	描述
	第一步: 下載申請表的PDF版本或從您當地的社區服務聯絡員處索取，或發送電子郵件給我們 taf@torontohousing.ca .
	第二步: 填寫申請表。如果您在填寫表格時需要幫助，請聯繫您當地的參與社區服務聯絡員。如果您不確定您的社區服務聯絡員是誰，您可致電四一六-九八一-五五零零聯繫客戶服務中心，電話中心代理將讓合適的人與您聯繫。
	第三步: 發送申請表至 taf@torontohousing.ca .

覆核和批核

步驟	描述
	第四步: 臨時基金圓桌會將覆核您的申請表。如果對申請有任何疑問或需要澄清申請，工作人員將與您聯繫。
	第五步: 您將在覆核會議日期後兩週內收到一封包含您的申請狀況的一封信函。如果您的申請獲得批核，您當地的參與社區服務聯絡員將與您聯繫，討論後續步驟。

申請過程的描述將在第五頁繼續。

處理申請並報告

步驟	描述
	第六步: 臨時基金圓桌會所做的所有決定均為最終決定。將按要求提供被拒絕的申請的反饋。所有未獲批核的申請都可以通過任何適當的更改或建議的其他訊息重新提交。
	第七步: 計劃完成後，所有申請人都應提交一份計劃完整表。如果簽發支票，申請人必須包括一份費用報告表，原來的銷售收據和任何未使用的基金。 如果您需要幫助來完成您的計劃完整表或核對分配的基金，您可以聯繫您的參與社區服務聯絡員。

提交截止日期

以下是臨時基金圓桌會覆核小組覆核您的申請的關鍵日期。申請必須在截止日期的當天晚上十一點五十九分之前收到。

- 對於九月份的審核，申請必須在二零一九年八月三十一日星期六之前提交。
- 對於十月份的審核，申請必須在二零一九年九月三十日星期一之前提交。
- 對於十一月份的審核，申請必須在二零一九年十月三十一日星期四之前提交。

符合條件和不符合條件的銷費

住客將有機會通過住客行動基金申請高達一千元的費用。不知道你可以申請哪些項目？這是一個幫助指導您的圖表。

符合條件的銷費 您可以通過基金獲得的項目	不符合條件的銷費 您不可以通過基金獲得的項目
赞赏義工	個人使用
參與者和義工的食物	酬金
訓練	酒精
打印	籌款活動/項目，捐贈慈善事業
材料和用品	持續的項目/計劃
体育器材*	維持活動超過資助期限的費用
媒体设备*	用於員工、團隊成員和/或導師的工資，每小時工資和創造收入活動
家具及配件(室內和室外)*	多倫多公車局月票
娛樂和消遣*	多倫多城市外旅行
美術用品*	與宗教/政治目的有關的活動

*購買的物品將由多倫多社區房屋公司所擁有，並將提供給住客作其它用途。需要一個計劃來儲存這些物品，並讓住客可以使用它們。

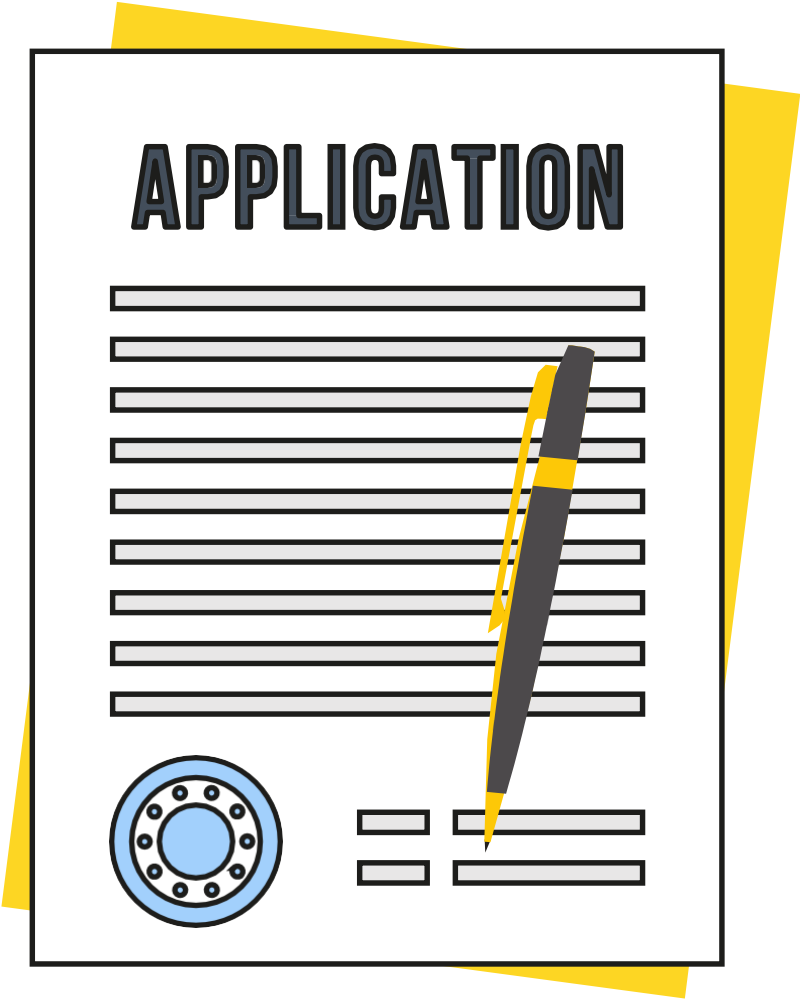
符合條件和不符合條件的銷費

住客將有機會通過住客行動基金申請高達一千元的費用。不知道你可以申請哪些項目？這是一個幫助指導您的圖表。

符合條件的銷費 您可以通過基金獲得的項目	不符合條件的銷費 您不可以通過基金獲得的項目
廚房和日常生活用品*	未列入您提交的預算中之項目
園藝用品及配件*	會員費
多倫多公車局輔幣或里程報銷，以及將材料/設備運輸到活動現場的詳細訊息	研討會
責任保險，如果不在公司保險範圍內	顧問
倡議許可證(如適用)	
勵志演講者/娛樂	

*購買的物品將由多倫多社區房屋公司所擁有，並將提供給住客作其它用途。需要一個計劃來儲存這些物品，並讓住客可以使用它們。

住客行動基金 申請表



住客行動基金 申請表

申請編號
(只給多倫多社區房屋公司用):

甲部分：申請人資訊

申請類別

住客

住客團體

申請人名字 (如果是一個住客團體，列出所有成員):

地址:

運作單位:

電子郵件 (如果是一個住客團體，列出聯絡人聯繫方法):

電話號碼 (如果是一個住客團體，列出聯絡人聯繫方法):

您是否愿意加入我們的住客參與制度電子郵件分發清單?

是

否

住客行動基金 申請表

乙部分：社區支援

列出所有與您一起參與的住客，他們都支持您此次申請要求。至少需要八個住客支持您的計劃。

#	住客名字	地址	電話號碼或 電子郵件	簽名
一				
二				
三				
四				
五				
六				
七				
八				

住客行動基金申請表

申請編號
(只給多倫多社區房屋公司用):

丙部分: 計劃資訊

計劃名字: _____

預期開始日期: _____

預期結速日期: _____

描述一下這個計劃，以及你為什麼要提出它。請在下面的方格內填寫或附上你的文件(最多兩百五十字)。哪個本地社區優先要務與您的計劃有關？將所有適用的打勾。

- 基建投資
- 通訊
- 社區大樓活動
- 社區空間
- 就業訓練

- 維修
- 防治害虫
- 安全和保安
- 廢物管理和循環
- 其它: _____

住客行動基金 申請表

選擇您的主要目標人口

兒童

青年

成人

長者

家庭社區

其它: _____

您預計會有多少住客參與?

小過五人

五至九人

十至二十人

超過二十人

支持計劃的合作伙伴是誰和他們的角色是什麼?(如適用)

合作伙伴	角色 (例如, 實物捐贈, 書籍, 學校用品, 金錢捐贈, 人力資源)

住客行動基金 申請表

您希望這個計劃能達到什麼?預期的結果或好處是什麼?誰將從這個計劃中受益?這個計劃對社區有什麼好處?你希望有什麼不同?將所有適用的打勾。

- 連接住客獲得服務和機會。
- 發展伙伴關係和網絡，提供當地計劃和服務，改善社交條件和促進更安全的社區。
- 增加住客參與影响住客生活质量的活動。

請在下面方格提供更多詳情或附上您的文件(最多兩百五十字)。

住客行動基金 申請表

您如何評價這個計劃的成功? 您怎麼知道這個計劃是成功了?
將所有適用的打勾。

- | | | | |
|--------------------------|---------------|--------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> | 反饋調查 | <input type="checkbox"/> | 小組座談會 |
| <input type="checkbox"/> | 住客面談(視頻或書面形式) | <input type="checkbox"/> | 簽到表/出席記錄 |

請在下面方格提供更多詳情或附上您的文件(最多兩百五十字)。

住客行動基金 申請表

丁部分：資源

您的計劃需要什麼資源? 請在下面提供更多詳情或附上您的文件。

活動	需要資源 您需要什麼物品或服務和多少?(如適用)	你更喜歡如何獲得資源? 1. 直接由多倫多社區房屋公司(多倫多社區房屋公司向您提供或交付購買的物品或服務) 2. 報銷(你預付費用, 多倫多社區房屋公司會償還你的銷費) 3. 透支現金*	要求金額
要求總金額			\$

*透支現金不得超過五百元, 并由多倫多社區房屋公司自行決定。

住客行動基金 申請表

E部分: 申報

勾選證實已給予考慮之每一項

- 所要求的資源將只用於所列符合條件的銷費，并只用於計劃的目的。資源不會用於個人用途。
- 所有基金將在計劃完成後十四天內，連同填妥的銷費報告表格及任何未使用的基金，一并提交詳細銷售收據正本，以便核對。
- 計劃完成後，所有成功申請人將提交一份簡要的總結報告。總結包括計劃的重點和挑戰，有多少住客參與了這個計劃和/或住客見證。提供的任何照片或視頻必須得到住客的同意。將提供一個計劃模板。
- 所有獲資金的申請人在尋求進一步的資源前，必須先核對資金。
- 如基金被濫用或無法核對，獲資助的申請人將不會再獲更多資源。
- 臨時撥款圓桌會所作的決定均屬最終決定。如申請被拒，本處會按要作出回應。住客可以重新提交被拒絕的申請。
- 填妥申請表格內所有A至E部分。

申請人簽名 (如果是一個住客團體，聯絡人簽名):

申請人名字 (如果是一個住客團體，列出聯絡人名字):

日期: _____

本表格所要求的個人資料是根據《市政訊息自由及隱私保護法》s.第二十八(二)條的授權而收集的。這些訊息將用於更新住客參與制度過程和一般行政目的。如果您對收集這些訊息有任何問題，請與訊息專家聯繫。安打洛多倫多央街九三一號 M4W 2H2

四一六-九八一-五五零零。

住客行動基金 申請表

F部分：小組批核

開會日期：_____

申請評分：_____

最後決定：_____

小組成員名字	簽名	日期

G部分：多倫多社區房屋公司批核

職員姓名	角色	簽名	日期
	社區服務聯絡員		
	住客參與和社區發展經理		
批核的總金額	\$		
預算代碼			

保持聯繫



torontohousing.ca/TER



taf@torontohousing.ca



@TOhousing



@torontohousing



#YourcommunityYoursay



416-981-4435



@TorontoCommunityHousing



@TorontoCommunityHousing



要求一份此文件的另類格式或翻譯版本，請聯繫
help@torontohousing.ca 或致電四一六-九八一-五五零零